**MESLEKÎ VE TEKNİK EĞİTİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**

**“MESLEK LİSESİ ÖĞRENCİLERİ AİLELERİMİZLE BULUŞUYOR PROJESİ”**

**KARAKOÇAN MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ**

**PROJENİN ADI:** Meslek Lisesi Öğrencileri Ailelerimizle Buluşuyor.

**AMAÇ:** Genel Müdürlüğümüze bağlı okul ve kurumlarda öğrenim gören öğrencilerin; öğretmenleriyle birlikte, okulun bulunduğu mahallede, bulunmadığı takdirde sırasıyla ilçede veya il içinde tespit edilen belirli sayıdaki ihtiyaç sahibi yoksul veya muhtaç durumdaki kişilerin; evlerinin bölümlerinin küçük bakım ve onarımlarının, evlerinde bulunan kullanılamaz veya eskimiş durumdaki eşyalarının tamir ya da değişim gerektiren küçük onarımlarının, hayatlarını kolaylaştırıcı bilgilendirme ya da yardımların, onları sevindirecek, mutlu edecek maddi ya da manevi dokunuşların toplum hizmeti kapsamında belirli bir plan ve proje dahilinde yerel imkanlarla yapılmasıdır.

**KAPSAM:** 2018 - 2019 eğitim ve öğretim yılından başlamak üzere Genel Müdürlüğümüze bağlı okullarda öğrenim gören 10. 11. ve 12. sınıf öğrencilerini kapsamaktadır. Ancak 10. sınıf öğrencilerine yeterliliklerine göre görev verilecektir.

**DAYANAK:** Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

**HEDEFLER:**

**Bu proje ile öğrencilerin;**

* Sahip oldukları millî, manevî, ahlaki, insanî ve kültürel değerleri geliştirmelerini,
* Yardımlaşma, ihtiyaç sahibine yardım etme, kardeşlik, merhamet, vicdan, birlik ve beraberlik duygularının güçlendirilmesi,
* Hoşgörüye, saygıya sevgiye, mesleğe ve sanata duyarlı tutum ve davranışa sahip, başarılı bireyler olarak yetişmeleri,
* Toplumda kalıcı gönül köprüleri kurmaları,
* Sosyal becerilerinin ve kendilerine olan güvenlerinin geliştirilmesi,
* Sosyal ve kültürel alanda okulunu temsil etme bilinci kazandırılması,
* Ders dışı zamanlarını verimli geçirmelerinin sağlanması,
* Okula olan aidiyet duygularının güçlendirilmesi,
* Gerçek hayatta iş başı eğitimleri ile mesleki becerinin geliştirilmesi

**İhtiyaç sahibi yoksul veya muhtaç kişilerin;**

* İncitilmeden, kalplerini kırmadan yardım edilmesi,
* Hayata tutunmalarına katkıda bulunulması

**Toplumda;**

* Yardımlaşma, kardeşlik, merhamet, vicdan, birlik ve beraberlik duygularının geliştirilmesi suretiyle toplumsal duyarlılığın artırılması,
* Mesleki ve Teknik Anadolu liselerinin tanıtılması,
* Öğrenci ve öğretmenlerimizin toplumla bütünleştirilmesi hedeflenmektedir.

Ayrıca öğrencilerin zamanlarını verimli geçirerek istenmeyen ortamlarda bulunmalarının veya yanlış arkadaşlıklar kurmalarının önlenmesi suretiyle uyuşturucu ve diğer zararlı maddeleri kullanmalarının engellenmesi, şiddeteeğilim duyanların kontrol altına alınmasının sağlanması, okula olan aidiyetin, akademik ve sosyal başarılarının artırılması, okul devamsızlıklarının azaltılması ile öğrencilerde yeni ilgi alanları oluşturulması hedeflenmiştir.

**OKULUMUZDA YAPILACAK İŞ VE İŞLEMLER**

1. Projeyi organize etmek ve aksamadan yürütülmesini sağlamak amacıyla Öğretmenler Kurulu toplanacak, proje hakkında bilgilendirme yapılacak ve Sosyal Etkinlikler Kuruluna bağlı proje ekibi oluşturulacaktır.

**SOSYAL ETKİNLİKLER KURULUNA BAĞLI OLARAK ÇALIŞACAK PROJE EKİBİMİZ**

AHMET BOZDAĞ BİYOLOJİ ÖĞRETMENİ/OKUL MÜDÜRÜ

YUSUF HAYTA EDEBİYET ÖĞRETMENİ/MÜDÜR YARDIMCISI

ZEYNEP MALKOÇ REHBER ÖĞRETMENİ/MÜDÜR YARDIMCISI

MEHMET ACAR MUHASEBE VE FİNANS ÖĞRETMENİ

DUYGU DURMAZ PAZARLAMA VE PERAKENDE ÖĞRETMENİ

ZEYNEP TUMRİT İNCE İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ

AHMET ZÜBER BİLDİRİCİ DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ ÖĞRETMENİ

NEŞE USTA ERTÜRK BÜRO YÖNETİMİ ÖĞRETMENİ

AHMET ERDOĞAN YENİ MAHALLE MUHTARI

1. Proje ekibi, mahallede muhtaç ve ihtiyaç sahibi kişiler ile okulda uygulanan alanlara göre yapılabilecek iş ve işlemleri belirleyecektir. İhtiyaç sahibi kişilerin belirlenmesinde mahalle muhtarlarıyla da işbirliği yapılabilecektir.

**OKULUN YER ALDIĞI MAHALLEDE YAPILABİLECEK İŞ VE İŞLEMLER**

**Dar gelirli aileler için:**

1- Masaüstü bilgisayar, dizüstü bilgisayar, tablet, müzik çalar, kulaklık gibi cihazlarını bakım, ayar, temizlik işlerini yapmak.

2- Ailelere bilinçli tüketici hakkında bilgilendirme çalışması yapmak

3- İnternet üzerinden alışveriş, güvenli internet, interneti eğitim için kullanma, bilgisayar kullanımı ile ilgili olarak uygulamalı eğitim vermek.

4-Cep telefonu dolandırıcılığı ve güvenli kullanımı konusunda bilgilendirmek

5-Hijyen ve gıda güvenliği konusunda Biyoloji öğretmenleri ve öğrenciler aileleri bilgilendirmek

6-Tarihi geçmiş ilaçların kullanılmaması konusunda bilgilendirme yapmak

7-Sağlıklı ve dengeli beslenme konusunda bilgilendirmek

8-Yaşlıların anılarının beli bir yerde toplanması için anı yazmalarına yardım etmek, anıların bir kitapta toplanmasını sağlamak

1. Proje ekibi, proje etkinliklerinin, öğrenci kulüplerine dağılımını yaparak yapılabilecek etkinliklerin hangilerinin eğitim kurumu içinde ya da eğitim kurumu dışında gerçekleştirileceğine yönelik planlamayı yaparak çalışmayı projelendirecek ve proje takvimi oluşturacaktır.

**PROJE TAKVİMİ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sorumlu Birim** | **Tarih** | **İş ve İşlemler** |
| Okul Müdürlüğü | 24 Aralık 2018 | 24 Aralık 2018 günü öğretmenler kurulu toplandı. Proje ekibi oluşturuldu. |
| Okul Müdürlüğü | 02 Ocak 2019 - 15 Şubat 2019 | Proje ekibince okulun alanlarına göre yapılabilecek iş ve işlemlerin hangi kulüp/ toplum hizmeti kapsamında yapılacağı ile projede görev alacak öğretmenle*r*in, gönüllü öğrencilerin belirlenmesi, veli izinlerinin alınması, Muhtaç veya ihtiyaç sahibi kişilerin veli ve muhtarların da yardımıyla belirlenmesi  **PROJEDE GÖREV ALAN MESLEK DERSİ ÖĞRETMENLERİ**  MEHMET ACAR  DUYGU DURMAZ  NEŞE USTA ERTÜRK  **PROJEDE GÖREV ALAN GÖNÜLLÜ ÖĞRENCİLER**  10/A BÜRO  MUSHAP MALİK KARABULUT  SERKAN AYİN  10/ A MUHASEBE  HALİM YETİK  EMİNE AKBULUT  10/ A PAZARALAMA  BARIŞ GÜNAY  ÜMİT YAVUZ  11/A BÜRO  RUMEYSA AYDIN  EBRU AYERDEM  11/ A MUHASEBE  MUHAMMED EMİR SÖZEN  MERT ARAM  11/ A PAZARALAMA  ROJBİN ŞİAR  EVİN OĞUR  12A - BÜRO  BERFİM YALÇIN  DİDEM AKARSU  12 B – BÜRO  YASİN GÜÇLÜ  YOLDAŞ SEKİN  12 A -MUHASEBE  ZİLAN ÖZÇELİK  HAVİN İBİŞ  Muhtaç veya ihtiyaç sahibi kişilerin veli ve muhtarların da yardımıyla belirlenmesi |
| Okul Müdürlüğü | 18 - 22 Şubat 2019 | Projelerin hazırlanması, değerlendirilmesi ve onaylanması |
| Okul Müdürlüğü | 22 - 28 Şubat 2019 | Projenin, projede görev alacak öğretmen ve gönüllü öğrencilerin (öğrenci kulüpleriyle birlikte) velilerin isimlerinin ve veli izin belgelerinin yer aldığı projenin il/ilçe onayına sunulması |
| İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü | 28 Şubat 2019’den itibaren | Onaylanan projelerin okul/kurum/il/ilçe müdürlüklerinin internet sayfalarından duyurulması  Proje kapsamında yapılacak etkinliklerin tanıtımların yapılması  **PROJENİN İNTERNET SAYFASINDA DUYURULMASI**  http://karakocanmeslekianadolu.meb.k12.tr/adlı sitede Proje hakkında duyuru yapılmıştır. |
| Okul Müdürlüğü  İl/İlçe MEM | 01-31 Mayıs 2019 | Okul yönetimi ve Kaymakamlık/Valiliklerce Proje yürütücülerine (okul yönetimi, öğrenci, öğretmen, veli, muhtar vb.) ilgili mevzuatına göre mahalli imkânlarla KATILIM, BAŞARI VE TEŞEKKÜR BELGESİ verilmesi.  Bu işlemlerin okul/kurumlarda ve il/ilçe MEM’lerinde törenlerle yapılması. |
| Okul Müdürlüğü | 28 Şubat-31 Mayıs 2019 | Etkinlikle ilgili verilerin e-Okul sistemi E-okul Sosyal Etkinlik Modülüne işlenmesi.  **E-OKUL MODÜLÜNE BİLGİ GİRİŞİ**  İlgili müdür yardımcıları tarafından yapılacaktır. |

1. Projede görev alacak öğretmen ve öğrenci listeleri, veliler, işbirliğine gidilen sivil toplum kuruluşları, öğrencilerin taşınacağı araçların bilgileri, yardım yapılacak kişilerle ilgili bilgiler proje ile birlikte okul müdürlüğünün onayını aldıktan sonra il/ilçe millî eğitim müdürlüğünün onayına sunulacaktır.

**PROJEDE GÖEV ALAN ÖĞRETMENLERİN LİSTESİ**

AHMET BOZDAĞ BİYOLOJİ ÖĞRETMENİ/OKUL MÜDÜRÜ

YUSUF HAYTA EDEBİYET ÖĞRETMENİ/MÜDÜR YARDIMCISI

ZEYNEP MALKOÇ REHBER ÖĞRETMENİ/MÜDÜR YARDIMCISI

MEHMET ACAR MUHASEBE VE FİNANS ÖĞRETMENİ

DUYGU DURMAZ PAZARLAMA VE PERAKENDE ÖĞRETMENİ

ZEYNEP TUMRİT İNCE İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ

AHMET ZÜBER BİLDİRİCİ DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ ÖĞRETMENİ

NEŞE USTA ERTÜRK BÜRO YÖNETİMİ ÖĞRETMENİ

AHMET ERDOĞAN YENİ MAHALLE MUHTARI

**PROJEDE GÖEV ALAN ÖĞRENCİLERİN LİSTESİ**

10/A BÜRO

MUSHAP MALİK KARABULUT

SERKAN AYİN

10A PAZARLAMA

BARIŞ GÜNAY

ÜMİT YAVUZ

10A MUHASESBE

HALİM YETİK

EMİNE AKBULUT

11A BÜRO

RUMEYSA AYDIN

EBRU AYERDEM

11A PAZARLAMA

ROJBİN ŞİAR

EVİN OĞUR

11A MUHASESBE

MUHAMMED EMİR SÖZEN

MERT ARAM

12A BÜRO

BERFİM YALÇIN

DİDEM AKARSU

12B BÜRO

YASİN GÜÇLÜ

YOLDAŞ SEKİN

12A MUHASEBE

ZİLAN ÖZÇELİK

HAVİN İBİŞ

**PROJEDE GÖREV ALAN ÖĞRENCİLERİ TAŞIYACAK SERVİS ŞOFÖRLERİ**

MEHMET HONÇA 534 262 3409

ZAMAN KAYA 536 474 1226

**PROJEYE DESTEK VEREN SİVİL TOPLUM ÖRGÜTLERİ VE KAMU KURUMLARI**

1-KARAKOÇAN KAYMAKAMLIĞI

2-KARAKOÇAN BELEDİYESİ

3-İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

1. Projeye katılacak olan öğrenci ve öğretmenlerin çalışma alanına geliş ve okula dönüşlerinin, Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği hükümlerine göre yapılması sağlanacaktır.
2. Etkinlik kapsamında yardım yapılacak kişiler bilgilendirilerek yazılı izinleri alınacaktır.
3. Etkinlik kapsamında görev alacak öğrenciler gönüllülük esasına göre seçilecek ve velilerinden izin alınacaktır.
4. Proje ekibi gerektiğinde atölye ve meslek dersleri öğretmenleri, kurulda yer almayan diğer öğretmenler, öğrenciler, gönüllü veliler, belediyeler, sivil toplum kuruluşları, esnaf ve sanatkârlar, oda ve borsa temsilcileri ile işbirliğine gidilebilecektir.
5. Söz konusu çalışma süreleri İşletmelerde beceri eğitimi ve/veya staj süresine sayılacaktır.
6. İlgili Kanunlar kapsamında İş kazası ve meslek hastalıklarına karşı sigortalanan 10. 11. ve 12. sınıf öğrencileri proje kapsamında okul dışındaki çalışma yerlerine götürülüp getirilirken ve çalışırken iş sağlığı ve güvenliği kurallarına uyulacaktır.
7. Proje sonunda öğrencilerin gösterdiği performans ilgili derslerin proje/performans notlarından birisi olarak da verilebilecektir.
8. Okul yönetimleri Proje kapsamında yapılan etkinlikleri, okul panoları ile okulda yapılan törenlerde ve okul internet sayfasında duyuracaklardır.
9. Yapılan etkinliklerle ilgili bilgi/veriler (etkinlik/proje adı, etkinliğe katılan öğrenci ve öğretmenler) e-okul sistemi e-okul sosyal etkinlik modülüne okul müdürlüklerince işlenecektir.
10. Proje ekibi başarı belgesi verilecek öğrencileri belirleyerek eğitim kurumu müdürünün onayına sunacaktır.
11. Projeye katılan öğrenci ve öğretmenler ilgili yönetmelik ve yönerge hükümlerine uygun olarak Katılım, Başarı ve Teşekkür Belgesi ile okul ve Valiliklerce mahalli imkânlarla ve ilgili mevzuatına göre ödüllendirilecektir.
12. Öğrenci, veli ve öğretmenlere belgeleri ile varsa ödülleri eğitim öğretim yılının sonunda geniş katılımlı bir törende verilecektir.
13. Toplum hizmeti çalışmalarıyla ilgili giderler, okul-aile birliği, gönüllü kişi, kurum veya kuruluşlarca yapılan aynî ve nakdî bağış yoluyla karşılanacak olup gelir-giderlerle ilgili iş ve işlemler okul aile birliği tarafından yürütülecektir.
14. Proje etkinlikleriyle ilgili iş ve işlemler Sosyal Etkinlikler Yıllık Çalışma Planına işlenecektir.
15. Proje kapsamında yapılan çalışmalar Sosyal Etkinlik Dosyasında saklanacaktır.

**İLÇE /İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİNCE**

**YAPILACAK İŞ VE İŞLEMLER**

1. Proje kapsamında düzenlenecek etkinliklere katılım sağlanması için İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri azami gayret gösterecek Projeden azami yarar sağlanması için gerekli önlemleri alacaklardır.
2. İl/İlçelerde mesleki ve teknik eğitimden sorumlu /müdür yardımcısı /şube müdürü Projenin halka duyurulmasında, denetiminde ve gerektiğinde destek amacıyla belediye, muhtarlar vb. sivil toplum kuruluşları işbirliğinde yürütülmesini sağlayıcı tedbirleri alacaklardır.
3. İhtiyaç sahibi yoksul veya muhtaç sayısının fazla olması halinde daha fazla kişinin yararlanabilmesi için valiliklerce çevresel faktörlerin devreye sokulması sağlanacaktır.
4. Projeye katılan öğrenci ve öğretmenler ilgili yönetmelik ve yönerge hükümlerine uygun olarak okul ve Valilikçe mahalli imkânlarla ve ilgili mevzuatına göre ödüllendirilmek üzere değerlendirilecektir.
5. Proje kapsamında yapılan etkinlikler törenlerde ve MEM internet sayfasından duyurularak diğer öğrencilerin de projelere katılması özendirilip teşvik edilecektir.

**OKULUMUZCA YAPILACAK BİLGİLENDİRME ETKİNLİKLERİ**

İhtiyaç sahibi yoksul veya muhtaç durumdaki kişilere yönelik yapılabilecek **bilgilendirme faaliyetleri**

* Cep telefonu dolandırıcılığı ve güvenli kullanımı,
* Güvenli internet kullanımı, E-Devlet hizmetleri, E-Hizmetlerin kullanımı,
* Enerji verimliliği, tasarruflu ampul ve su kullanımı,
* Ev aletlerinin güvenli kullanımı ve güvenlik önlemleri,
* Hijyen, gıda güvenliği
* Yangın ve benzeri durumlara hazırlık ve müdahale
* Doğal afetlere karşı güvenlik tedbirleri
* İş sağlığı ve güvenliği konusunda toplumu bilgilendirme
* Proje tanıtım faaliyetlerini içeren afiş, broşür gibi materyallerin tasarlanması, basılması, dağıtımı,
* Yaşlıların anılarının belirli bir yerde toplanması için anı yazmalarına yardım edilmesi, anılarda kullanmak üzere fotoğrafların çekimi, albüm hazırlanması
* Sağlıklı ve dengeli beslenme
* Fiziksel aktivite ve hareketlilik
* Tarihi geçmiş ilaçların kullanılmaması konusunda bilgilendirme

**İhtiyaç sahibi yoksul veya muhtaç durumdaki kişilere yönelik yapılabilecek diğer faaliyet örnekleri:**

* Yukarıda belirtilen bilgilendirme faaliyetleri yapıldıktan sonra faaliyetlerle ilgili resim, slayt ve görseller okulumuzca hazırlanacak bir kermeste sergilenecek ve bu kermeste elde edilen gelir; proje ekibi öncülüğünde belirlenen ihtiyaç sahibi ailelerimize nakdi yardım, bilgisayar, tablet vb. ev eşyaları şeklinde hediye edilecektir.

Burada yazılan faaliyetler dışında da proje ekibince belirlenerek onayı alınan faaliyetler yapılabilecektir.

**Proje sloganımız: ‘’**Meslek Liseleri Hayata Dokunuyor’’

**PROJE ETKİNLİK TAKVİMİ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sorumlu Birim** | **Tarih** | **İş ve İşlemler** |
| İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü | Onay tarihinden itibaren | Etkinliğin duyurulması |
| Okul Müdürlüğü | 28 Aralık 2018 tarihine kadar | Öğretmenler Kurulunun toplanması,  Proje ekibinin oluşturulması |
| Okul Müdürlüğü | 02 Ocak 2018- 15 Şubat 2019 | Proje ekibince okulun alanlarına göre yapılabilecek iş ve işlemlerin hangi kulüp / toplum hizmeti kapsamında yapılacağı ile  Projede görev alacak öğretmenle*r*in, gönüllü öğrencilerin belirlenmesi, veli izinlerinin alınması,  Muhtaç veya ihtiyaç sahibi kişilerin veli ve muhtarların da yardımıyla belirlenmesi |
| Okul Müdürlüğü | 18-22 Şubat 2019 | Projelerin hazırlanması, değerlendirilmesi ve onaylanması |
| Okul Müdürlüğü | 22 -28 Şubat 2019 | Projenin, projede görev alacak öğretmen ve gönüllü öğrencilerin (öğrenci kulüpleriyle birlikte) velilerin isimlerinin ve veli izin belgelerinin yer aldığı projenin il/ilçe onayına sunulması |
| İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü | 28 Şubat 2019‘ den itibaren | Onaylanan projelerin okul/kurum/il/ilçe müdürlüklerinin internet sayfalarından duyurulması  Proje kapsamında yapılacak etkinliklerin tanıtımların yapılması |
| Okul Müdürlüğü  İl/ilçe MEM | 01-31 Mayıs 2019 | Okul yönetimi ve Kaymakamlık/Valiliklerce Proje yürütücülerine (okul yönetimi, öğrenci, öğretmen, veli, muhtar vb.) ilgili mevzuatına göre mahalli imkânlarla KATILIM, BAŞARI VE TEŞEKKÜR BELGESİ verilmesi.  Bu işlemlerin okul/kurumlarda ve il/ilçe MEM lerinde törenlerle yapılması. |
| Okul Müdürlüğü | 28 Şubat-31 Mayıs 2019 | Etkinlikle ilgili verilerin e-Okul sistemi E-okul Sosyal Etkinlik Modülüne işlenmesi. |